

Verhandlungsschrift

über die **Sitzung** des **Gemeinderates**

am Montag, den 31. März 2025 im Sitzungssaal der Marktgemeinde Paudorf

Beginn: 19 00 Uhr

Ende: 21:01 Uhr

Die Einladung erfolgte am 25 03 2025 durch Einzelladung per E-mail.

Anwesend waren:

Bürgermeister Martin Rennhofer

die Mitglieder des Gemeinderates:

Vizebürgermeisterin Monihart Claudia

GGR Bockberger Alexander

GGR Fink Paul

GGR Hintenberger Barbara

GR Bichler Alexander

GR Gorgan Andreia-Lidia

GR Hieke Ernst

GR Holzbauer Rudolf

GR Kaiblinger Anna Sofie

GR Kral Christian

GR Kuntner Thomas

GR Kuttenberger Rainer

GR Melzer Viktoria

GR Pichler Walter

GR Punzengruber Gerald

GR Schwarzinger Eduard

Entschuldigt abwesend:

GR Rauscher Otto

GGR Schimany Bettina

GGR Öllerer Johannes

GR Bauer Andreas

Außerdem anwesend:

Steuerberater Dr. Heiss ab 20.00 Uhr, Pkt. 2 bis Pkt. 5

Ing. Harbich Manfred bei Pkt. 4

Hr Prok. Pammer von der Raiffeisenbank

Vorsitzender: Bürgermeister Martin Rennhofer

Schriftführerin: AL Claudia Mandl

Die Sitzung war öffentlich

Die Sitzung war beschlussfähig

Der Bürgermeister begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung mit folgender

T A G E S O R D N U N G

Öffentlich:

1. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 14.01.2025
2. Beratung und Beschlussfassung über den Bericht des Prüfungsausschusses
3. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresbericht 2023 des Wirtschaftsparks Gedersdorf
4. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresbericht 2023 der Marktgemeinde Paudorf Immobilienentwicklungs GmbH
5. Beratung und Beschlussfassung über die Genehmigung des Rechnungsabschlusses 2024
6. Beratung und Beschlussfassung über Zuteilung der Aufgabenbereiche in die jeweiligen Gemeinderatsausschüsse
7. Beratung und Beschlussfassung über Vertretungsverordnung des Bürgermeisters
8. Bestellung eines Seniorengemeinderates
9. Bestellung eines Mobilitätsbeauftragten
10. Bestellung der Gemeindevertreter in den Mittelschulverband Furth
11. Bestellung der Gemeindevertreter in den Musikschulverband Paudorf - Gedersdorf
12. Bestellung der Gemeindevertreter in den GAV Krems
13. Bestellung eines Zivilschutzbeauftragten
14. Bestellung des Gemeindevertreter in den Fladnitzwasserverband
15. Bestellung des Gemeindevertreter in ARGE Weinstraße Kremstal
16. Bestellung des Gemeindevertreter in den Frau AVA –Verein
17. Bestellung des Gemeindevertreter in den Verein „Freunde der Kirche St. Georg auf dem Gottweiger Berg“
18. Bestellung der Mitglieder für die Grundverkehrskommission
19. Bestellung des Gemeindevertreter für Tourismusverband Wachau-Nibelungenau-Kremstal/ Donau Niederösterreich
20. Bestellung des Gemeindevertreter im Verein VCM
21. Bestellung des Gemeindevertreter in das LEADER-Management REV Donau NÖ Mitte
22. Bestellung des Gemeindevertreter in Klima und Energiemodellregion Unteres Traisental + Fladnitztal
23. Bestellung eines Geschäftsführers für die Marktgemeinde Paudorf Immobilienentwicklung GmbH
24. Bestellung der Gemeindevertreter in „ARGE Sudufer – Rund um Göttweig“
25. Bestellung eines Integrationsgemeinderates
26. Bestellung eines EU-Gemeinderates
27. Bestellung der Gemeindevertreter in den Bauberrat FF-Haus/Musikheim
28. Beratung und Beschlussfassung über Genehmigung Teilungsplan Fa Terragon § 15 LTG, KG Meidling GZ 13133
29. Beratung und Beschlussfassung über Löschung Wiederkaufsrecht KG. Krustetten
30. Beratung und Beschlussfassung über Benutzungsgebühr Seminarhaus Paudorf, Lissen
31. Beratung und Beschlussfassung über Zusatzvereinbarungen EVN Lichtservice
32. Beratung und Beschlussfassung über Auftragsvergabe Schulische Nachmittagsbetreuung ab September 2025
33. Berichte und Vorbringungen

Der Bürgermeister informiert, dass die Tagesordnungspunkte 2 – 5 erst nach Einlangen von Steuerberater Dr. Heiss behandelt werden.

Genderhinweis: Zur besseren Lesbarkeit können möglicherweise personenbezogene Bezeichnungen, die sich zugleich auf Frauen und Männer beziehen, nicht in beiden Geschlechterformen angeführt werden. Dies soll keinesfalls eine Geschlechterdiskriminierung darstellen!

Nicht öffentlich:

1. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 12.12.2024
2. Beratung und Beschlussfassung über Entlastungspaket VS + KiGA für 2. Semester
3. Beratung und Beschlussfassung über Beendigung Dienstverhältnis Personal Nr. 2035 011083
4. Beratung und Beschlussfassung über Ansuchen außerordentliche Vorrückung Personal Nr. 4005 110964
5. Beratung und Beschlussfassung über Ansuchen außerordentliche Vorrückung Personal Nr. 4002 170595
6. Beratung und Beschlussfassung über unbefristetes Dienstverhältnis Personal Nr. 4000 200384
7. Beratung und Beschlussfassung über Genehmigung Altersteilzeit Personal Nr. 4001 041165
8. Betrauung mit Funktionsdienstposten Personal Nr. 4002 170595

Pkt 1: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 14.01.2025

Da jede Fraktion eine Abschrift des Protokolls der Sitzung des Gemeinderates vom 14.01.2025 erhalten hat und keine Einwendungen eingelangt sind, wird das Protokoll einstimmig genehmigt und unterfertigt.

Pkt. 6: Beratung und Beschlussfassung über Zuteilung der Aufgabenbereiche in die jeweiligen Gemeinderatsausschüsse

Sachverhalt: In der konstituierenden Sitzung am 24.02.2025 wurden die Anzahl der Mitglieder, die Zuteilung der Vorsitzenden auf die Ausschüsse und die Wahl der Ausschussmitglieder einstimmig beschlossen.

Nun sollen die Aufgabenbereiche an die Ausschüsse wie folgt zugeteilt werden:

Ausschuss Bildung, Familie & Jugend: Mutterberatung, Zwergentreff, Kindergarten, Schule, Musikschule, Jugendarbeit, Erwachsenenbildung, Kindersommer, Spielplätze, Bibliothek, Familienfreundliche Gemeinde.

Ausschuss Umwelt & Zivilschutz: Feuerwehren, Katastrophenschutz, Zivilschutz, Müllabfuhr, Oberflächen- & Hochwasserschutz, Wildbachverbauung, Friedhof, Veterinärpolizei, Baumkataster

Ausschuss Wirtschaft & Infrastruktur: Bauhof, Raumordnung, Landwirtschaft, Güterwege, Wirtschaftsförderung, Grundbesitz, Waldbesitz, Finanzen, Geschäftsgebäude

Ausschuss Kultur, Tourismus & Sport: Kunst, Kultur und Kultus, Denkmalpflege, Ortsbildpflege, Heimat- und Brauchtumpflege, Tourismus, Sport, Topothek, Regionalmarkt, Regionalität.

Ausschuss Gesundheit, Soziales & Verwaltung: Gesundheit, Gesunde Gemeinde, Soziale Wohlfahrt, Wohnbauförderung, Verwaltung

Ausschuss Bau: Straße/Verkehr, Raumordnung, Straßenbeleuchtung, Wohngebäude, Geschäftsgebäude, Hoch- und Tiefbau, Kanal, Straßenreinigung.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen.
Zuteilung der Aufgabenbereiche in die jeweiligen Ausschüsse wie vorstehend angeführt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 7: Beratung und Beschlussfassung über Vertretungsverordnung des Bürgermeisters

Sachverhalt: Die Vertretung des Bürgermeisters kann gemäß NÖGO 1973, § 27 Abs. 1 durch den Vizebürgermeister stattfinden. Sollten sowohl der Bürgermeister als auch die Vizebürgermeisterin verhindert sein, wird der Bürgermeister gemäß beiliegender Verordnung in der angeführten Reihenfolge der geschäftsführenden Gemeinderäte vertreten.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen.
Die Vertretungsverordnung gemäß NÖGO 1973, § 27 genehmigen. *(Beilage A)*
Diese tritt nach der Kundmachungsfrist in Kraft.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 8: Bestellung eines Seniorengemeinderates

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GR Eduard Schwarzinger als Seniorengemeinderat vor

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
GR Eduard Schwarzinger zum Seniorengemeinderat zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 9: Bestellung eines Mobilitätsbeauftragten

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GGR Barbara Hintenberger als Mobilitätsbeauftragte vor.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen.
GGR Barbara Hintenberger zur Mobilitätsbeauftragten zu bestellen

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 10: Bestellung der Gemeindevertreter in den Mittelschulverband Furth

Sachverhalt: Laut Mitteilung vom Mittelschulausschuss ist der Schulausschuss aufgrund der sinkenden Schülerzahlen zukünftig nur mehr mit insgesamt 7 Mitgliedern zu bestellen. Aufgrund der Schülerzahlen der letzten drei Jahre sind seitens der Marktgemeinde Paudorf 3 Mitglieder zu entsenden. Der Bürgermeister schlägt daher folgende Vertreter in den Mittelschulverband Furth vor:
Bürgermeister Martin Rennhofer, GR Alexander Bichler und GGR Alexander Bockberger.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen
In den Mittelschulverband Furth Bürgermeister Martin Rennhofer, GR Alexander Bichler und GGR Alexander Bockberger zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 11: Bestellung der Gemeindevertreter in den Musikschulverband Paudorf-Gedersdorf

Sachverhalt: Die Leitung des Musikschulverbandes Paudorf-Gedersdorf hat mitgeteilt, dass jede Gemeinde den Bürgermeister, 2 Gemeinderäte und ggf. Rechnungsprüfer entsenden kann.
Der Bürgermeister schlägt daher vor:

In den Vorstand sollen Bürgermeister Martin Rennhofer, Vizebürgermeisterin Claudia Monihart und GGR Alexander Bockberger sowie als Rechnungsprüfer GR Christian Kral bestellt werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
In den Musikschulverband Paudorf – Gedersdorf Bürgermeister Martin Rennhofer, Vizebürgermeisterin Claudia Monihart, GGR Alexander Bockberger sowie als Rechnungsprüfer GR Christian Kral zu entsenden

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 12: Bestellung der Gemeindevertreter in den GAV Krems

Sachverhalt: Der Gemeindeabwasserverband Krems hat informiert, dass grundsätzlich der Bürgermeister jeder Gemeinde in der Verbandsversammlung vertreten ist. Weiters ist auch ein Gemeinderat für den Prüfungsausschuss zu nominieren

Der Bürgermeister Martin Rennhofer soll daher zum Vertreter in der Verbandsversammlung und GR Christian Kral als Vertreter in den Prüfungsausschuss bestellt werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Bürgermeister Martin Rennhofer als Vertreter in die Verbandsversammlung und GR Kral Christian in den Prüfungsausschuss des GAV Krems zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 13: Bestellung eines Zivilschutzbeauftragten

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GR Ernst Hieke als Zivilschutzbeauftragten für den NO Zivilschutzverband vor.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
GR Ernst Hieke als Zivilschutzbeauftragten für den NÖ Zivilschutzverband zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 14: Bestellung des Gemeindevertreters in den Fladnitzwasserverband

Sachverhalt: Vom Fladnitzwasserverband wird um Bekanntgabe des Vertreters für den Vorstand ersucht. Bisher war immer der Bürgermeister im Vorstand, dies soll auch so beibehalten werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen
Bürgermeister Martin Rennhofer in den Vorstand des Fladnitzwasserverbandes zu bestellen

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 15: Bestellung des Gemeindevertreters in ARGE Weinstraße Kremstal

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GGR Fink Paul als Gemeindevertreter in ARGE Weinstraße Kremstal vor

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
GGR Fink Paul als Gemeindevertreter in ARGE Weinstraße Kremstal zu bestellen

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 16: Bestellung des Gemeindevertreters in den Frau AVA-Verein

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GGR Barbara Hintenberger als Gemeindevertreterin in den Frau AVA- Verein vor.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Frau GGR Barbara Hintenberger als Gemeindevertreterin in den Frau AVA-Verein zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 17: Bestellung des Gemeindevertreters in den Verein „Freunde der Kirche St. Georg auf dem Göttweiger Berg“

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GR Otto Rauscher als Gemeindevertreter in den Verein „Freunde der Kirche St. Georg auf dem Göttweiger Berg“ vor.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
GR Otto Rauscher als Gemeindevertreter in den Verein „Freunde der Kirche St. Georg auf dem Göttweiger Berg“ zu bestellen

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 18: Bestellung der Mitglieder für die Grundverkehrskommission

Sachverhalt: Gemäß § 9 NO. Grundverkehrsgesetz hat der Gemeinderat mindestens eine Person als Ortsvertreter zu bestellen. Der Bürgermeister schlägt daher folgende Personen vor:

Für Paudorf, Hörfarth, Meidling:

Mitglied: Ruhm Wolfgang, 3508 Paudorf, Hauptstraße 5

Ersatzmitglied: Rauscher Josef, 3508 Paudorf, Hauptstraße 170

Für Höbenbach, Eggendorf, Krustetten, Tiefenfucha:

Mitglied: Mayer Christian sen., 3508 Krustetten, Nußdorferstraße 118

Ersatzmitglied: Rennhofer Hannes, 3508 Höbenbach, Ortsstraße 37.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Obige Mitglieder und Ersatzmitglieder für die Grundverkehrskommission zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 19: Bestellung des Gemeindevertreters für Tourismusverband Wachau-Nibelungengau-Kremstal/Donau Niederösterreich

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GGR Bettina Schimany als Gemeindevertreterin für den Tourismusverband Wachau-Nibelungengau-Kremstal/Donau Niederösterreich vor.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen

GGR Bettina Schimany als Gemeindevertreterin für den Tourismusverband Wachau-Nibelungengau-Kremstal/Donau Niederösterreich zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 20: Bestellung des Gemeindevertreters im Verein VCM

Sachverhalt: Der Bürgermeister soll Gemeindevertreter im Verein VCM bleiben

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Bürgermeister Martin Rennhofer als Gemeindevertreter in den Verein VCM zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 21: Bestellung des Gemeindevertreters in das LEADER-Management REV Donau NÖ Mitte

Sachverhalt: Der Bürgermeister soll Gemeindevertreter im LEADER-Management REV Donau NO Mitte bleiben.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Bürgermeister Martin Rennhofer als Gemeindevertreter in das LEADER-Management REV Donau NÖ Mitte zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 22: Bestellung des Gemeindevertreters in Klima und Energiemodellregion Unteres Traisental + Fladnitztal

Sachverhalt: Der Bürgermeister und GGR Barbara Hintenberger sollen als Gemeindevertreter in die Klima- und Energiemodellregion Unteres Traisental + Fladnitztal bestellt werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen.
Bürgermeister Martin Rennhofer und GGR Barbara Hintenberger als Gemeindevertreter in die Klima- u. Energiemodellregion Unteres Traisental + Fladnitztal zu bestellen

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 23: Bestellung eines Geschäftsführers für die Marktgemeinde Paudorf Immobilienentwicklung GmbH

Sachverhalt: Aufgrund des Ausscheidens von Ing Manfred Harbich aus dem Gemeinderat ist ein neuer Geschäftsführer für die Marktgemeinde Paudorf Immobilienentwicklung GmbH zu bestellen.
Bürgermeister Martin Rennhofer soll zum Geschäftsführer der Immobilienentwicklung GmbH bestellt werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Bürgermeister Martin Rennhofer als Geschäftsführer für die Marktgemeinde Paudorf Immobilienentwicklung GmbH zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis ÖVP dafür, FPÖ dafür, 4 Gegenstimmen (SPÖ)

Pkt. 24: Bestellung der Gemeindevertreter in „ARGE Südufer – Rund um Göttweig“

Sachverhalt: Der Bürgermeister Martin Rennhofer, Vizebürgermeisterin Claudia Monihart und GGR Johannes Öllerer sollen weiterhin die Gemeinde in der „ARGE Südufer – Rund um Gottweig“ vertreten.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Bürgermeister Martin Rennhofer, Vizebürgermeisterin Claudia Monihart und GGR Johannes Öllerer als stimmberechtigte Delegierte zur Interessensvertretung in die ARGE Versammlung zu bestellen

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 25: Bestellung eines Integrationsgemeinderates

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GR Andreia-Lidia Gorgan als Integrationsgemeinderätin vor

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
GR Andreia-Lidia Gorgan als Integrationsgemeinderätin zu bestellen

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 26: Bestellung eines EU-Gemeinderates

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt GGR Bettina Schimany als EU-Gemeinderätin vor.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
GGR Bettina Schimany als EU-Gemeinderätin zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 27: Bestellung der Gemeindevertreter in den Baubeirat FF-Haus/Musikheim

Sachverhalt: Der Bürgermeister schlägt folgende Gemeindevertreter in den Baubeirat FF-Haus/Musikheim vor: Bürgermeister Rennhofer Martin, Vizebürgermeisterin Monihart Claudia, GGR Fink Paul, GR Rauscher Otto, GGR Bockberger Alexander, GGR Öllerer Johannes und GR Pichler Walter.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen.
In den Baubeirat FF-Haus/Musikheim sollen folgende Gemeindevertreter bestellt werden:
Bürgermeister Rennhofer Martin, Vizebürgermeisterin Monihart Claudia, GGR Fink Paul, GR Rauscher Otto, GGR Bockberger Alexander, GGR Öllerer Johannes und GR Pichler Walter.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 28: Beratung und Beschlussfassung über Genehmigung Teilungsplan Fa. Terragon § 15 LTG, KG Meidling GZ 13133

Sachverhalt: Bei der Vermessung der Grundstücke 45/5 und 45/6, KG Meidling, Eigentümer Helmut Mayer, Gerhard und Gerald Scheibenhofer und Marktgemeinde Paudorf sind Teilstücke in das öffentliche Gut abzutreten, sowie vom öffentlichen Gut abzuschreiben.

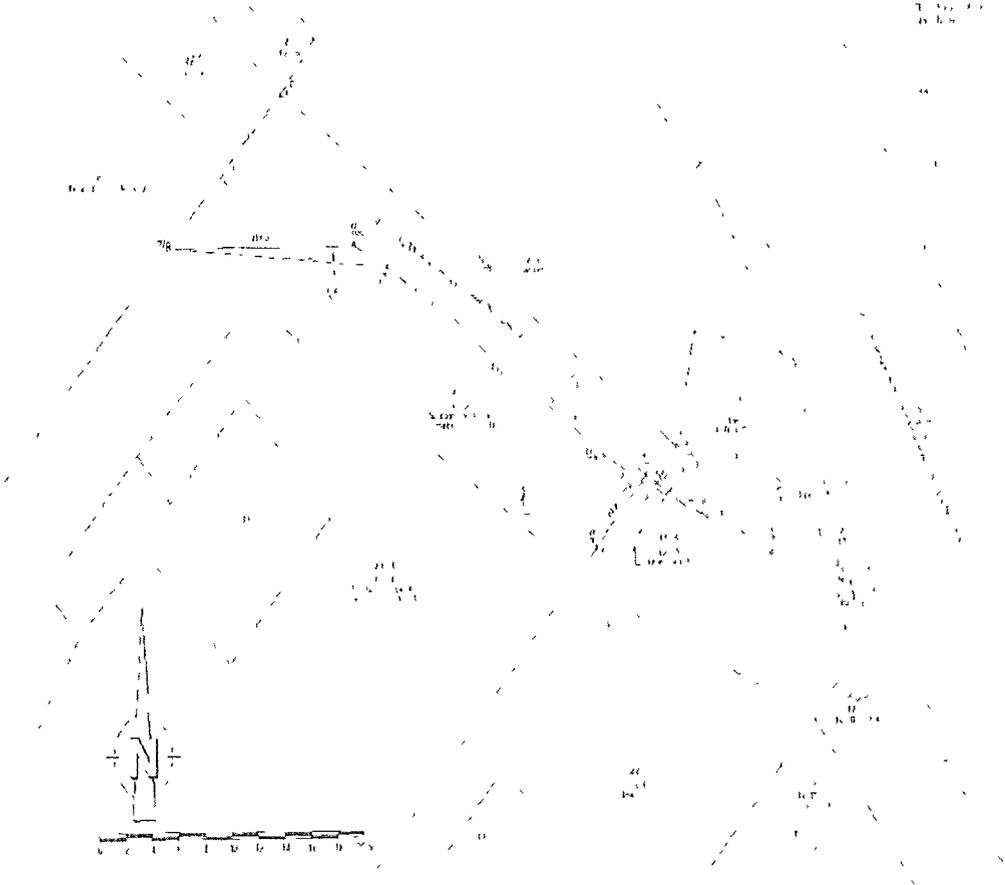
Gemäß Teilungsplan der Vermessung Terragon ZT-GmbH vom 17.04.2024, GZ. 13133, KG Meidling sind die Trennstücke 2 und 3 in das öffentliche Gut (Grundstück Nr. 45/7) abzutreten.

Weiters muss die Abschreibung der Trennstücke 1 und 4 vom öffentlichen Gut, Grundstück Nr. 45/7 beschlossen werden.

Zeichnerische Darstellung 1:200

GZ 13133
KG Medling / 12164

7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100



TERRAGON Vermessungstechnik
VERMESSUNG 1^o GZ 13133
KG 12164

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Die Marktgemeinde Paudorf ersucht um Durchführung des Teilungsplanes GZ 13133 in der KG 12164 Medling der Vermessung Terragon ZT-GmbH, nach den vereinfachenden Sonderbestimmungen des § 15 LTG – es wird um lastenfreie Abschreibung aller Trennstücke ersucht. Die darin dargestellten Trennstücke 1 und 4 werden aus dem öffentlichen Gut ausgeschieden und die Trennstücke Nr. 2 und 3 in das öffentliche Gut der Marktgemeinde Paudorf übernommen. **(Beilage B)**

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 29: Beratung und Beschlussfassung über Löschung Wiederkaufsrecht KG. Krustetten

Sachverhalt: Für das Grundstück .80, Einlagezahl 429 in der KG 12160 Krustetten ist im Kaufvertrag ein Wiederkaufsrecht für die Marktgemeinde Paudorf grundbücherlich einverleibt. Nunmehr wurde im Zuge des Todes des Grundeigentümers des Notariats Mag. Barbara Figl, Pfarrplatz 16, 3500 Krems an der Donau eine diesbezügliche Löschungserklärung für das GSt. Nr. 80 KG 12160 Krustetten zur Genehmigung durch den Gemeinderat vorgelegt.

Da dieses Grundstück mit der Adresse Berggasse 81, 3508 Krustetten mit einem Wohnhaus bebaut ist, ist die Marktgemeinde Paudorf verpflichtet, die vorliegende Löschungserklärung zu genehmigen, damit das Wiederkaufsrecht im Grundbuch gelöscht werden kann.

Sämtliche Kosten für die Löschung wie Beglaubigung der Unterschriften sowie Einreichung beim Grundbuch sind vom Grundbesitzer zu tragen.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:

Vorliegende Löschungserklärung für das GSt. Nr. 80, KG Krustetten, erstellt vom Notariat Mag. Mag. Barbara Figl, Pfarrplatz 16, 3500 Krems an der Donau, zu genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Steuerberater Dr. Heiss trifft um 20 00 Uhr ein.

Pkt. 2: Beratung und Beschlussfassung über den Bericht des Prüfungsausschusses

Sachverhalt: Der Bürgermeister erteilt dem Prüfungsausschussobmann Gemeinderat Christian Kral das Wort.

Gemeinderat Kral berichtet, dass am 12.03.2025 eine angesagte Sitzung des Prüfungsausschusses stattgefunden hat. Geprüft wurden die Hauptkassa, Nebenkassa und Kulturkassa, die Belege, der Rechnungsabschluss 2024, die Bilanz der Immobilienentwicklungs GmbH sowie des Wirtschaftsparks Krems-Gedersdorf GmbH aus dem Jahr 2023. Der Vorsitzende Gemeinderat Kral Christian berichtet, dass die Gebarung wirtschaftlich und sparsam-zweckmäßig geführt wird. Die Kassaprüfung ergab keine Differenzen.

Der Bericht des Prüfungsausschusses wird vom Gemeinderat zur Kenntnis genommen.

Pkt. 4: Beratung und Beschlussfassung über den Jahresbericht 2023 der Marktgemeinde Paudorf Immobilienentwicklung GmbH

Sachverhalt: Gemäß § 68a, Abs. 3 der NO Gemeindeordnung 1973 ist der Jahresabschluss von ausgliederten Unternehmungen mit eigener Rechtspersönlichkeit dem Gemeinderat mit dem nachstfolgenden Rechnungsabschluss zur Kenntnis zu bringen.

Der Geschäftsführer der Immobilienentwicklungs GmbH Herr Ing. Harbich Manfred bringt dem Gemeinderat den Jahresabschluss 2023 zur Kenntnis.

Antrag des Gemeindevorstandes: Vorliegenden Bericht über den Jahresabschluss 2023 der Immobilienentwicklungs GmbH zur Kenntnis nehmen *(Beilage C)*

Der Bericht wird vom Gemeinderat zur Kenntnis genommen

Pkt. 3: Beratung und Beschlussfassung über den Jahresbericht 2023 des Wirtschaftsparks Gedersdorf

Sachverhalt: Gemäß § 68a, Abs. 3 der NÖ. Gemeindeordnung 1973 ist der Jahresabschluss von ausgliederten Unternehmungen mit eigener Rechtspersönlichkeit dem Gemeinderat mit dem nächstfolgenden Rechnungsabschluss zur Kenntnis zu bringen.

Herr Dr. Raimund Heiss bringt dem Gemeinderat den Jahresabschluss des Wirtschaftsparks Krems-Gedersdorf vom Jahr 2023 zur Kenntnis.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Vorliegenden Bericht über den Jahresabschluss 2023 des Wirtschaftsparks Krems-Gedersdorf GmbH zur Kenntnis nehmen. *(Beilage D)*

Der Bericht wird vom Gemeinderat zur Kenntnis genommen

GR Walter Pichler verlässt von 20:30 Uhr bis 20:33 den Sitzungssaal.

Pkt. 5: Beratung und Beschlussfassung über die Genehmigung des Rechnungsabschlusses 2024

Sachverhalt: Der Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2024 lag in der Zeit vom 5. März bis einschließlich 19. März 2025 zur öffentlichen Einsicht am Gemeindeamt auf. Dieser war zusätzlich auf der Gemeindehomepage unter dem Punkt Finanzen einsehbar. Es sind keine schriftlichen Erinnerungen zum Rechnungsabschluss eingelangt.

Am 12. März 2025 fand eine Prüfungsausschusssitzung statt, wo der Rechnungsabschluss inkl. aller Nachweise und die Rücklagen sowie die Erläuterungen der Abweichungen gegenüber dem Finanzierungsvoranschlag und Ergebnisvoranschlag geprüft wurde.

Der Steuerberater der Marktgemeinde Paudorf, Herr Dr. Raimund Heiss, erläuterte den Rechnungsabschluss 2024 näher (***Erläuterungen Beilage E***).

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Vorliegenden Rechnungsabschluss 2024 mit allen Nachweisen genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 30: Beratung und Beschlussfassung über Benützungsgebühr Seminarhaus Paudorf, Lissen

Sachverhalt: Die Marktgemeinde Paudorf hat das Seminarhaus Garscha in Lissen 3, 3508 Paudorf für die Unterbringung einer Tagesbetreuungseinrichtung angemietet. Da es immer wieder Anfragen zur Nutzung der Räumlichkeiten im Seminarhaus Garscha für private Veranstaltungen und Vereine gibt, soll eine Benützungsgebühr festgelegt werden.

Rahmenbedingungen der Nutzung:

- Der Seminarraum im Obergeschoß kann gemietet werden.
- Die WC-Anlagen im Erdgeschoß stehen zur Verfügung.
- Die Benützungsgebühr beträgt 50 Euro pro Tag.
- Die Endreinigung muss vom Nutzer selbst übernommen werden, da die Reinigung der Tagesbetreuungseinrichtung vom Hilfswerk durchgeführt wird.
- Die Schlüsselüber- und Rückgabe erfolgen im Seminarhaus gemeinsam mit einem Mitarbeiter des Bauhofs.

Eine Schlüssel-Übernahmebestätigung muss vom Nutzer unterzeichnet werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Den Tarif für die Benützungsgebühr in der Höhe von 50 Euro pro Tag für die Nutzung des Seminarhauses Garscha festlegen. Die weiteren Bedingungen werden in einer Nutzungsordnung geregelt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 31: Beratung und Beschlussfassung über Zusatzvereinbarungen EVN-Lichtservice

a.) Übereinkommen – Höbenbach Theyerner Straße / Errichtung von neuen Lichtpunkten

Sachverhalt: In der Theyerner Straße der Katastralgemeinde Höbenbach soll einerseits eine Errichtung eines neuen Lichtpunktes mit technischer LED-Leuchte auf einem geraden 6m/60mm Masten sowie eine Versetzung des bestehenden Lichtmastes und infolgedessen eine weitere Errichtung eines neuen Lichtpunktes mit technischer LED-Leuchte auf einem Masten durchgeführt werden.

Die Errichtung von neuen Lichtpunkten in der Katastralgemeinde Höbenbach stellen eine Abänderung bzw. zusätzliche Mehrleistung zu den ursprünglich getroffenen Vereinbarungen dar. Diese Zusatzvereinbarung des Lichtservice mit der Nummer L-B-24-251/ES-3-10596-2 der EVN Energieservices GmbH, 2344 Maria Enzersdorf, Postfach 100, beläuft sich auf € 2.520,52 exkl. USt.

Antrag a.) des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Unterfertigung der Zusatzvereinbarung des Lichtservice (Übereinkommen - Höbenbach Theyerner Straße / Errichtung von neuen Lichtpunkten) mit der Nummer L-B-24-251/ES-3-10596-2 der EVN Energieservices GmbH, 2344 Maria Enzersdorf, Postfach 100 in der Höhe von € 2.520,52 exkl. USt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

b.) Übereinkommen – Höbenbach / Neuverkabelung eines Straßenbeleuchtungskabels

Sachverhalt: In der Katastralgemeinde Höbenbach soll eine Neuverkabelung eines Straßenbeleuchtungskabels durchgeführt werden. Das Straßenbeleuchtungskabel soll in folgenden Bereichen neu verlegt werden:

- Ortsstraße (ab dem Kreuzungsbereich der Ortsstraße und des Schulweges)
- Am Spickenberg (ab dem Kreuzungsbereich Am Spickenberg und Sandweges)
- Ortsstraße (ab dem Kreuzungsbereich Feldgasse und Ortsstraße bis zum Kreuzungsbereich der Franz Berger-Straße und der Ortsstraße)

Die Neuverkabelung des Straßenbeleuchtungskabels in der Katastralgemeinde Höbenbach stellt eine Abänderung bzw. zusätzliche Mehrleistung zu den ursprünglich getroffenen Vereinbarungen dar. Diese Zusatzvereinbarung des Lichtservice mit der Nummer L-B-24-251/ES-3-10596-01 der EVN Energieservices GmbH, 2344 Maria Enzersdorf, Postfach 100, beläuft sich auf € 19.187,01 exkl. USt.

Antrag b.) des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen.
Unterfertigung der Zusatzvereinbarung des Lichtservice (Übereinkommen – Höbenbach / Neuverkabelung eines Straßenbeleuchtungskabels) mit der Nummer L-B-24-251/ES-3-10596-01 der EVN Energieservices GmbH, 2344 Maria Enzersdorf, Postfach 100 in der Höhe von € 19.187,01 exkl. USt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 32: Beratung und Beschlussfassung über Auftragsvergabe Schulische Nachmittagsbetreuung

Sachverhalt. Derzeit wird die schulische Nachmittagsbetreuung von der Marktgemeinde Paudorf selbst organisiert. Dafür wurden zwei Freizeitpädagoginnen angestellt: Simone Lechner (Pädagogische Leitung) und Javaria Ihtasham (Betreuung).

Die Vorschreibungen der schulischen Nachmittagsbetreuung werden von der Buchhaltung der Marktgemeinde Paudorf erstellt. Da Frau Lechner ihr Dienstverhältnis mit Juli 2025 beendet und Frau Ihtasham sich weiterbilden möchte und ebenfalls ausscheidet, hat die Gemeinde die Nachfolge bereits zweimal ausgeschrieben – jedoch ohne Erfolg, da keine passenden BewerberInnen gefunden wurden.

Da es für die Gemeinde schwierig ist, die Betreuung weiterhin selbst zu organisieren, wurden verschiedene Trägervereine zur Angebotslegung eingeladen:

Trägerverein	Rückmeldung
NÖ Kinderbetreuung	Gemeinde wurde auf die Warteliste gesetzt (zu wenig Kapazitäten)
Familienland	Keine Verrechnungsmöglichkeit und auch Krankenstands Vertretung ist schwierig
Verein für Schülerbetreuung NÖ	Angebot liegt vor, aber schwierige Organisation wegen weiter Entfernung der Standorte, nächster Standort ist 1 Stunde entfernt
Hilfswerk Niederösterreich	Angebot liegt vor, Betreuung gut möglich durch bestehende Zusammenarbeit

Kostenübersicht der möglichen Trägervereine:

Verein für Schülerbetreuung NÖ

Leistung	Kosten pro Monat (10 Monate jährlich)	Jahreskosten
1 Gruppe	€ 6.100	€ 61.000
Helferin ab 15 Kindern	€ 2.000	€ 20.000
Gesamtkosten		€ 81.000
Abzüglich Elternbeiträge und Förderungen	abhängig von der Kinderanzahl	

Hilfswerk Niederösterreich

Leistung	Kosten
Personalkosten (inkl. Vertretung und fachliche Begleitung)	€ 67 400
Sonstige betriebliche Aufwendungen	€ 3 900
Organisationskosten	€ 14.500
Gesamtkosten	€ 85.800
Abzüglich Elternbeiträge und Förderungen	abhängig von der Kinderanzahl

Die Marktgemeinde Paudorf hat bereits positive Erfahrungen mit dem Hilfswerk Niederösterreich in der Kinderbetreuung gemacht. Da das Hilfswerk eine zuverlässige Betreuung sowie eine gute Organisation (z. B. bei Krankheitsvertretungen) bietet, wird vorgeschlagen, den Zuschlag dem Hilfswerk Niederösterreich zu erteilen.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge folgenden Beschluss fassen:
Das Hilfswerk Niederösterreich ab September 2025 bis Juni 2026 mit der schulischen Nachmittagsbetreuung in der Volksschule Paudorf laut Angebot vom 27.02.2025 zum Gesamtpreis von € 85.800,00 zu beauftragen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis. einstimmig

Pkt. 33: Berichte und Vorbringungen

Bericht Bürgermeister Martin Rennhofer

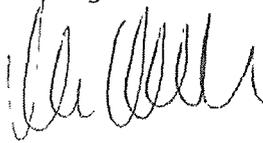
Protokollzusendung. GR-Protokoll wird an alle drei Parteien versandt und das Vorstands- und Ausschussprotokoll an die OVP und SPO. Jede Partei soll bitte einen Zustellungsbevollmächtigten für die Protokollzusendung nennen:

- ÖVP: GGR Bettina Schimany
 - SPO: GGR Johannes Öllerer
 - FPÖ: GR Thomas Kuntner
-
- Dankesworte an den Gemeinderat für die Mithilfe beim Umwelttag
 - 40 Jahr Feier am 24.05.2025 bitte um Mithilfe und Teilnahme
 - Teilnahme Floriani am 02.05.2025 um 18 Uhr
 - Gratulationen 1 Vertreter OVP und 1 Vertreter SPO
 - Topothek am 16.04.2025 um 18 Uhr Gasthaus Tiefenbock
 - Ostermontag Musikkonzert Musikkapelle in der Volksschule
 - 30.04.2025 AVA Preisverleihung

Anfrage von GR Walter Pichler:
Fladnitzsauberung notwendig

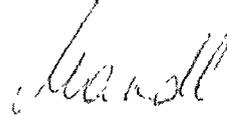
Kaiblinger Anna Sophie:
Anfrage von Herrn Scherer - Verein Paudorf Mobil sucht neuen Obmann

Der Bürgermeister



Martin Rennhofer

Die Schriftführerin



AL Claudia Mandl

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am _____ 20__ genehmigt

ÖVP, GGR Bettina Schimany

SPÖ, GGR Johannes Öllerer

FPÖ, GR Thomas Kuntner